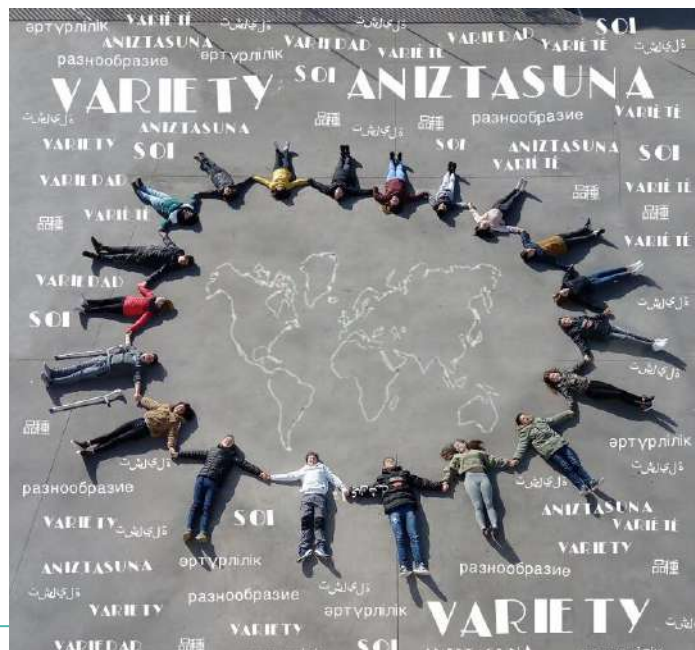


# FAMILIEN HARRERA

**2022/23 IKASTURTEA**



**¡ONGI ETORRI!**

# GIDOIA

1. **Norberaren burua aurkeztu/Presentación del tutor/a.**
2. **Zerrenda pasatu sinatzeko/Pasar lista.**
3. **Datos generales del centro/Zentroko datu orokorrak**
4. **Normativas/Arautegiak**
  - a. **Reglamento de convivencia**
  - b. **Reglamento de chromebook y libros de texto**
5. **Mailari eta taldeari buruzko informazioA /Información del nivel y grupo.**
6. **Jarduera osagarriak /Actividades complementarias.**
7. **Tutoritzan landuko diren gaiak / Temas a trabajar en la tutoría.**
8. **Beste batzuk: consejos para los padres**
9. **Comunicación con las familias**
10. **El instituto en las redes.**
11. **Familien galderak/Preguntas de los padres y madres.**



# ZUZENDARITZA AURKEZPENA

**Zuzendaria/ Directora:** *Aintzane Perea*

**Zuzendariordea / Vicedirectora:** *Saioa Jaime*

**Ikasketa-burua:** *Pilar Pardo*

**Jefa de estudios:** *Mila Iguzkiagirre*

**Idazkaria / Secretaria:** *Angelines Colomo*

**Orientadora/ Orientatzailea:** *Marian Betelu, Olatz Hidalgo*

# INSTITUTUKO DATUAK

NÚMERO DE ALUMNOS/AS: 511

NÚMERO DE PROFESORES/AS: 67

Maila	1.DBH-1º ESO		2.DBH-2º ESO		3.DBH-3º ESO		4.DBH-4º ESO	
	Ikasleak Alumnado	Taldeak Grupos	Ikasleak Alumnado	Taldeak Grupos	Ikasleak Alumnado	Taldeak Grupos	Ikasleak Alumnado	Taldeak Grupos
D	63	3	76	3	62	3	81	4
A/G	60	3	68	3	44	3	53	3
UCE	1		1		1		1	
GUZTIRA TOTALES	124	6	145	6	107	6	135	7+UCE



# NUESTRO PRINCIPAL OBJETIVO

"Ayudar a nuestros alumnos/as a formarse en todos los ámbitos, tanto en lo académico como en lo personal"

*"Gure ikasleei formakuntzan lagundu arlo pertsonalean zein akademikoan"*

## ***GURE HELBURU NAGUSIA***



# NOLA EGITEN DUGU?

CON EQUIPOS DE TRABAJO Y CON MEDIDAS  
ORGANIZATIVAS

*IRAKASLE LAN TALDEEN ETA ANTOLAKETA  
NEURRIEN BIDEZ*

**¿CÓMO LO HACEMOS?**

# LAN TALDEAK / GRUPOS DE TRABAJO

- TUTORES + ORIENTADORA
- COORDINACIÓN PEDAGÓGICA.
- CONVIVENCIA: TIEMPO FUERA Y LAGUNTZA
- PROYECTO LINGÜÍSTICO DE CENTRO
- INNOVA
- MEJORA DEL PATIO Y HUERTA
- SECCIÓN PLURILINGÜE
- GESTIÓN DE DOCUMENTACIÓN : CALIDAD
- SKOLAE: COEDUCACIÓN





# Bizikidetzza araudia

- ❖ **Respeto entre ellos/as y con el personal del centro:** cuidar los registros hablados.
- ❖ **Puntualidad:** 8:30 alumnado en el aula y cierre de puertas.
- ❖ **Faltas de asistencia:** revisar EDUCA.
- ❖ **Justificación de las faltas:** en el plazo de una semana y por escrito (agenda).
- ❖ **Faltas en días de examen:** llamar a las 8:30 para avisar.





- ❖ **No está permitido traer el móvil:** pueden llamar a casa desde el teléfono del centro.
- ❖ **Salida del alumnado del centro siempre** acompañados/as de un adulto.
- ❖ **Cuidado de las instalaciones:** mobiliario, material escolar: libros, chromebook, herramientas de taller...

# Reglamento de chromebook y libros de texto

## CHROMEBOOK

- **HERRAMIENTA DE TRABAJO**
- **TRAERLO CARGADO**
- **GUARDARLO EN LA FUNDA**
- **UTILIZARLO SOBRE UNA MESA**



## LIBROS DE TEXTO

- **FORRADOS**
- **BUEN USO**
- **NO ESCRIBIR NI SUBRAYAR**



## DBH 3. MAILA

MATEMATIKAK	4
EUSKAL HIZKUNTZA ETA LITERATURA	3
GAZTELANIA ETA LITERATURA	3
INGELESA	3
FISIKA-KIMIKA	2
GIZARTE	3
GORPUTZ HEZKUNTZA	2
PLASTIKA	2
BIOLOGIA	2
MUSIKA	2
HEZKUNTZA ARRETA/ ERLIJIOA	1
Aukerakoak /Optativas elegir 1 FRANTSESA ENERGIA BEREIZTAGARRIAK	2
TUTORITZA	1

# DBH 3 MAILA EZAUGARRIAK

- 12 asignaturas
- Cambio: ampliación contenidos curriculares
- Aldizkari digitala (Hezkuntza Arreta ikasgaian)
- Al finalizar 3º elección de asignaturas LOMLOE (Charlas de orientación)

# DBH 3 ZEHAZTAPENAK

## ❖ Atención a la diversidad:

- 2 grupos + 1 grupo de Diversificación Curricular.
- Docencia compartida: Matemáticas 2h.; Euskara 2h.; Física y Química 2h.;

## ❖ **Optativas:** Francés, Energia Bereiztagarriak y Competencia Digital

## ❖ **Programaciones:** se entregarán a los alumnos, WEB

## ❖ **Nuestro grupo:** características específicas del grupo.

# JARDUERA OSAGARRIAK



## Obligatorias y evaluables

- Semana verde
- Propias de las asignaturas.
- Otras: korrika, Gabonetako Festa, Inauteriak
- Actividades deportivas en el recreo

# TUTORITZA SAIOAK

*HORA SEMANAL DEL TUTOR CON EL GRUPO*



❖ *REUNIÓN SEMANAL ENTRE TUTORES Y ORIENTACIÓN.*

➤ *OBJETIVOS:*

■ *SEGUIMIENTO DEL ALUMNADO.*

■ *ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE TUTORÍA:*

- *TALLER DE BIENESTAR EMOCIONAL (prevención de ansiedad).*
- *EDUCACIÓN SEXUAL Y COEDUCACIÓN*
- *ORGANIZACIÓN DEL ESTUDIO DE LA TARDE*
- *ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN DEL BULLING: LAGUNTZA*
- ***ORIENTACIÓN DE ESTUDIOS***

***PARA PONERSE EN CONTACTO CON ORIENTACIÓN , DIRECCIÓN O CUALQUIER PROFESOR DEBERÁ HACERSE A TRAVES DE L@S TUTORES.***



# OHITURA OSASUNTUAK

- ★ Importante **desayunar bien** antes de venir al Instituto.
- ★ Importante **almuerzo**: pasan **muchas horas** y tienen que **rendir**.
- ★ Importante **descanso**: mínimo **ocho horas** al día. Ir **pronto a dormir**.





# PATIO GARBIKETA / BIRZIKLAIA

- ★ Insistir a vuestros hijos/as en **no tirar** desperdicios al **suelo del patio**. Se organizarán grupos de limpieza.
- ★ Dos **contenedores nuevos** en el patio: **compostaje** huerta y **envases**.
- ★ **No traer papel de aluminio**. Utilizar el:



# TXIRRINDULAREN ERABILPENA

- ❑ Traer casco.



- ❑ No circular dentro del patio

- ❑ Traer candado.



- ❑ Respetar las normas viales: ¡¡¡cuidado con la dirección contraria!!!



# FAMILIAK eta INSTITUTOA

La colaboración entre el centro y la familia es fundamental para el éxito escolar.

*¡Unamos esfuerzos!*



# CONSEJOS PARA AYUDAR A NUESTROS HIJOS-AS

## *SEME-ALABAK LAGUNTZEKO AHOLKUAK*

- Transmitir una **actitud positiva** desde casa hacia los estudios
- **Mantener un interés** hacia el tema académico positivo.
- **Mantener contacto** con el tutor-tutora y acudir a las reuniones.



**Establece un área agradable para realizar las tareas.**

Asegúrate de que sea un lugar iluminado y que posea el material necesario.



**Programa un tiempo de estudio regular.**

Ya sea por la tarde o por la noche, pero que siempre sea el mismo horario.



**Ayúdales a hacer un plan de trabajo.**

Crea un calendario de actividades y establece un periodo de descanso.



**Mantén fuera las distracciones.**

No hay televisión, ni música, ni celular, es el tiempo de aprender y hacer la tarea.

# Comunicación con las familias

## Familiekin komunikatzeko

→ Cualquier comunicación o petición de reunión se tramitará por medio del tutor/a.

→ Todas las informaciones generales por parte del centro serán por correo electrónico: entregar el correo actualizado si no llegan los correos, se aconseja tenerlo instalado en el móvil.



→ **EDUCA:** principalmente para faltas de asistencia y boletines de notas. Importante conocer usuario y contraseña. Se aconseja la aplicación para el móvil.



→ **FIJAR LA HORA Y DÍA DE ATENCIÓN DEL TUTOR/A A LAS FAMILIAS.**

# Instituto en las redes

→ WEB: <https://ieschoadeolza.educacion.navarra.es/web/es/>

→ INSTAGRAM:



# EUSKERAREN ERABILPENA



**EUSKARA**  
BIZI GAI

100n eta ETXEAN

# GALDERAK EDO ZALANTZAK

