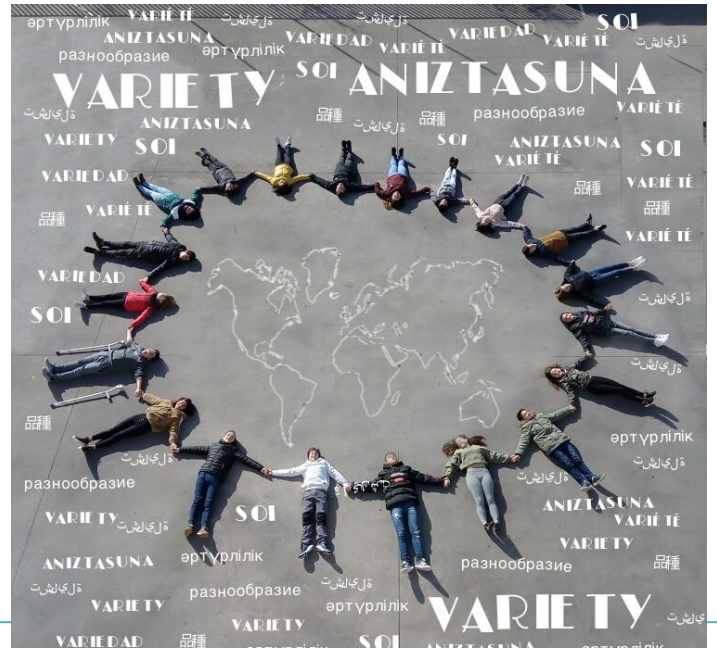
ACOGIDA FAMILIAS

CURSO 2021/22



BIENVENIDOS/AS!

GUIÓN

1. Presentación del tutor/a.
2. Pasar lista y firmar.
3. Datos generales del centro.
4. Normativas
   a. Covid19
   b. Reglamento de convivencia
   c. Reglamento de chromebook y libros de texto
5. Información del nivel y grupo.
6. Actividades complementarias.
7. Temas a trabajar en la tutoría.
8. Algunas recomendaciones.
9. Comunicación con las familias
10. El instituto en las redes.
11. Dudas y/o sugerencias.

PRESENTACIÓN DE LA DIRECCIÓN

Zuzendaria/ Directora: *Aintzane Perea*

Zuzendariordea / Vicedirectora: *Saioa Jaime*

Ikasketa-burua: *Pilar Pardo*

Jefa de estudios: *Mila Iguzkiagirre*

Idazkaria / Secretaria: *Angelines Colomo*

Orientadora/ Orientatzailea: *Marian Betelu, Maitane Zubillaga*

DATOS DEL INSTITUTO

NÚMERO DE ALUMNOS/AS: 500

NÚMERO DE PROFESORES/AS:70

Maila	1.DBH-1ºESO		2.DBH-2ºESO		3.DBH-3ºESO		4.DBH-4ºESO	
	Ikasleak alumnado	Taldeak Grupos	Ikasleak alumnado	Taldeak Grupos	Ikasleak alumnado	Taldeak Grupos	Ikasleak alumnado	Taldeak Grupos
D	75	3	64	3	89	4	72	3
A/G	53	3	46	2	49	3	54	2 +UCE
GUZTIRA TOTALES	128	8	108	5	138	7	126	5

NUESTRO PRINCIPAL OBJETIVO

"Ayudar a nuestros alumnos/as a formarse en todos los ámbitos, tanto en lo académico como en lo personal"

¿CÓMO LO HACEMOS?

CON EQUIPOS DE TRABAJO Y CON MEDIDAS ORGANIZATIVAS

IRAKASLE LAN TALDEEN ETA ANTOLAKETA NEURRIEN BIDEZ

GRUPOS DE TRABAJO

- TUTORES + ORIENTADORA
- COORDINACIÓN PEDAGÓGICA.
- CONVIVENCIA: TIEMPO FUERA Y LAGUNTZA
- PROYECTO LINGÜÍSTICO DE CENTRO
- PROEDUCAR
- MEJORA DEL PATIO Y HUERTA
- SECCIÓN PLURILINGÜE
- GESTIÓN DE DOCUMENTACIÓN : CALIDAD

PROEDUCAR
HEZIGARRI

COVID 19: MEDIDAS

Objetivos: Evitar contagios,detectar precozmente y aislar posibles casos

- **Uso obligatorio mascarilla**
- **Utilización del gel desinfectante**
- **Desplazamientos internos señalizados**.
- **El alumnado utilizará los baños asignados**.
- **Mesas y sillas asignadas a cada alumno/a**.
- **Ventilación del aula:** primera hora, entre clases y durante el recreo.
- **Aumento de la limpieza y desinfección:** **Recurso extra: persona limpieza de 8:30 a 14:30.**

ACTUACIÓN EN CASO DE ALUMNO/A CON SÍNTOMAS

- Se le llevará al **aula** elegida para su **aislamiento**: BOX COVID 19
- Se le proporcionará una **mascarilla quirúrgica** al alumno/a y a la persona adulta que cuide de él/ella hasta que lleguen sus progenitores o tutores.

- **Se tomará la temperatura** al alumno/a.
- Se llamará a **la familia para que venga a por el alumno/a.**
- **La familia deberá contactar con su centro de salud o con el teléfono de referencia de la Comunidad Foral de Navarra (948 290 290)** para que se evalúe su caso.
- En el caso de percibir que la persona que inicia síntomas está en una situación de **gravedad** o tiene **dificultad para respirar** se avisará al **112.**
- **El aula de aislamiento se limpiará y desinfectará** una vez que haya transcurrido un tiempo.
- El alumno/a **no podrá acudir al centro hasta** que reciba el **alta**.

MEDIDAS A TOMAR POR LAS FAMILIAS

- **Si un alumno/a** presenta los **síntomas del COVID-19 no acudirán al centro**.

- **Tampoco asistirán al centro** aquellos que **se encuentren en aislamiento** por diagnóstico de COVID-19, **o en período de cuarentena** domiciliaria **por haber tenido contacto estrecho con alguna persona con síntomas o diagnosticada de COVID-19**.

- Las **familias** deben entregar un **consentimiento firmado** para el caso en que se realicen **pruebas PCR en el centro**.

➢ Las **autoridades sanitarias determinarán** a qué **personas** del centro se realizan las **pruebas oportunas** una vez se haya detectado un caso positivo.

REGLAMENTO DE CONVIVENCIA

- **Respeto entre ello/as y con el personal del centro:** cuidar los registros hablados.
- **Puntualidad:** 8:30 cierre de puertas.
- **Faltas de asistencia:** revisar EDUCA.
- **Justificación de las faltas**: en el plazo de una semana y por escrito(agenda).
- **Faltas en días de examen**: llamar a las 8:30 para avisar y poder repetirlo.
- **Respeto al Plan COVID:** os pedimos ayuda insistiendo a vuestros hijos/as.

- **No está permitido traer el móvil:** pueden llamar a casa desde el teléfono del centro. Cuidado con traer objetos valiosos: ¡puertas abiertas para ventilación!

- **Salida del alumnado del centro siempre** acompañados/as de un adulto.

- **Cuidado de las instalaciones:** mobiliario, material escolar: libros, chromebook, herramientas de taller...
- **Respeto al Plan COVID:** os pedimos ayuda insistiendo a vuestros hijos/as.

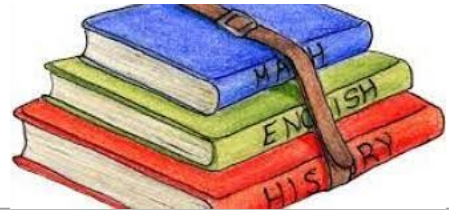
Reglamento de chromebook y libros de texto

CHROMEBOOK

- HERRAMIENTA DE TRABAJO
- TRAERLO CARGADO
- GUARDARLO EN LA FUNDA
- UTILIZARLO SOBRE UNA MESA

LIBROS DE TEXTO

- FORRADOS
- BUEN USO
- NO ESCRIBIR NI SUBRAYAR



CARACTERÍSTICAS DE 2º ESO

2º ESO MODELO A/G	
MATEMÁTICAS (PLURI)	4
LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	4
INGLÉS	3
FÍSICA Y QUÍMICA	3
GEOGRAFÍA E HISTORIA	3
EDUCACIÓN FÍSICA	2
PLÁSTICA	2
TECNOLOGÍA (PLURI)	3
VALORES ÉTICOS/ RELIGIÓN	2
Optativas elegir 1 FRANCÉS ROBÓTICA LENGUA VASCA Y LITERATURA(MODELO A)	3
TUTORÍA	1

- OBJETIVO: TÍTULO ESO
- 11 ASIGNATURAS
- IMPLICA ORGANIZACIÓN
- NUEVAS ASIGNATURAS : PLÁSTICA Y FÍSICA Y QUÍMICA

ESPECIFICACIONES 2ºESO

- **Atención a la diversidad:** desdoble en Inglés, Matemáticas y tecnología; docencia compartida en robótica, física y química, Lengua castellana, Tecnología
- **Optativas:** Francés,Robótica, Lengua vasca
- **Proeducar:** Proyectos y docencia compartida.
- **Programaciones:** se entregarán a los alumnos,WEB
- **Nuestro grupo:** características específicas del grupo.

Actividades complementarias

Obligatorias y evaluables

- Actividad de la bici (educación vial).
- Excursión a Zaragoza, fin de curso.
- Propias de las asignaturas: piragüismo,..
- Otras: Fiesta de Navidad, Carnaval, Fin de curso..
- Actividades deportivas en el recreo*(extraescolar)

Sesiones de tutoría

- HORA SEMANAL DEL TUTOR CON EL GRUPO

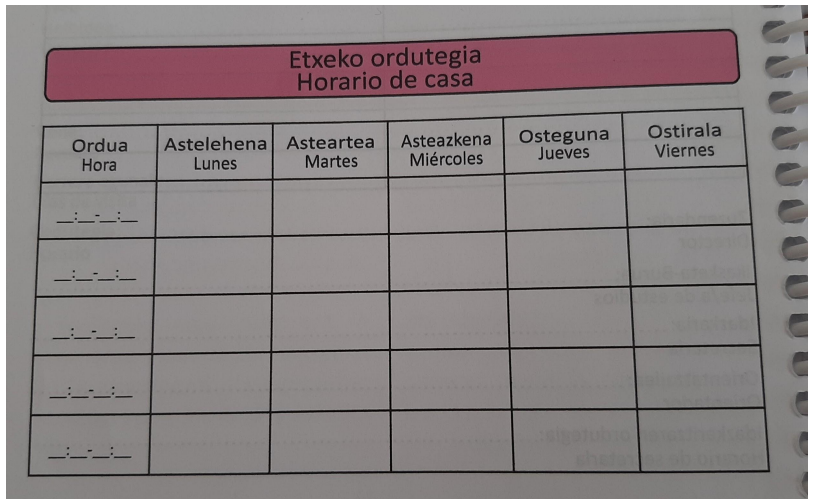
- REUNIÓN SEMANAL ENTRE TUTORES Y ORIENTACIÓN.

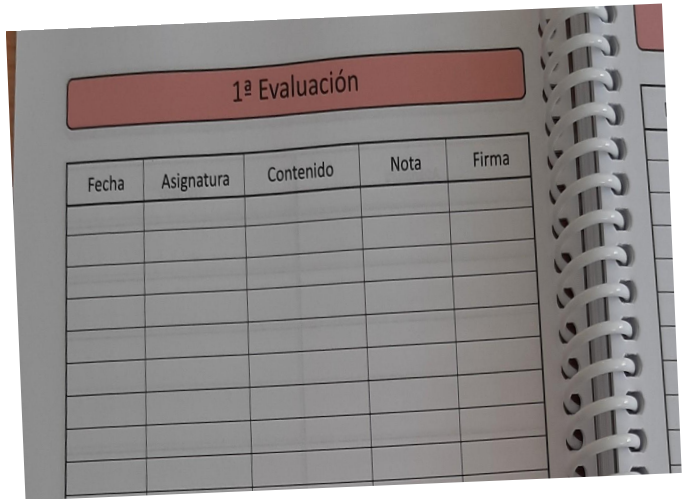
  - OBJETIVOS:
    - SEGUIMIENTO DEL ALUMNADO.
    - ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE TUTORÍA:
      - TALLERES DE COEDUCACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN DE LA DISCAPACIDAD.
      - PREVENCIÓN DE CONSUMO DE ALCOHOL
      - ORGANIZACIÓN DEL ESTUDIO DE LA TARDE

PARA PONERSE EN CONTACTO CON ORIENTACIÓN O CUALQUIER PROFESOR DEBERÁ HACERSE A TRAVÉS DE L@S TUTORES/AS.

AGENDA-HORARIO DE TARDE

- ★ Instrumento de seguimiento y comunicación
- ★ A través del **horario de casa** de la **agenda escolar.**
- ★ **Se trabajará** también en **tutorías.**
- ★ Entre una hora y hora y media de **tareas y estudio.**
- ★ Control de notas (exámenes, trabajos, etc…) a través de la agenda.





HÁBITOS SALUDABLES

- ★ Importante **desayunar bien** antes de venir al Instituto.
- ★ Importante **almuerzo**: pasan **muchas horas** y tienen que **rendi**r.
- ★ Importante **descanso:** mínimo **ocho horas** al día. Ir **pronto** a **dormir**.

PATIO LIMPIO / RECICLAJE

- ★ Insistir a vuestros hijos/as en **no tirar** desperdicios al **suelo del patio**.Se organizarán grupos de limpieza.
- ★ Dos **contenedores nuevos** en el patio: **compostaje** huerta y **envases**.
- ★ Procurar **no** traer **papel de aluminio**.

USO DE LA BICICLETA

- Traer **casco.**
- **No circular dentro del patio**
- Traer **candado.**
- Respetar las normas viales: ¡¡¡cuidado con la dirección contraria!!!

Comunicación con las familias

- **Todas las informaciones generales por correo electrónico:** entregar el correo actualizado si no llegan los correos, se aconseja tenerlo instalado en el móvil.

- **EDUCA:** principalmente para faltas de asistencia y boletines de notas. Importante conocer usuario y contraseña. Se aconseja la aplicación para el móvil.

- **Dudas COVID19:** a través de la **LA WEB**. Pinchar en **COVID 19** y completar **cuestionario** que llegarán al responsable COVID del centro.
  Responsable: Maria Zamora

- Los **materiales con la información COVID**: **web del Departamento de Educación**
- FIJAR LA HORA DEL TUTOR

Instituto en las redes

- WEB:https://iesochoadeolza.educacion.navarra.es/web/es/
- INSTAGRAM:

DUDAS Y SUGERENCIAS